

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом  
От « 01 » 01 2022 №



# ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

Автономной некоммерческой организации  
«Центр Развития речи и поведения «АВА+»»  
(АНО «ЦРРП «АВА+»»)

**ПРАВИЛА**  
внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей  
(законных представителей)  
Автономной некоммерческой организации  
«Центр Развития речи и поведения «АВА+»»  
(АНО «ЦРРП «АВА+»»)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (АНО «ЦРРП «АВА+»») разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 2 июля 2021 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом учреждения.

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском центре, а также успешной реализации целей и задач по оказанию социально-педагогических, социально-психологических услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок посещающих детский центр детей, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников социально-педагогических отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в центре.

1.5. Взаимоотношения между детским центром «АВА+» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в центр и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные

права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация детского центра обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский центр. Данные правила размещаются на информационных стендах учреждения и на официальном сайте центра для ознакомления.

1.7. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников принимаются руководством центра.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом автономного некоммерческого учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы учреждения (распорядок пребывания воспитанников) и образовательной деятельности.

2.1. Режим работы (АНО «ЦРРП «АВА+»»)

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в детском саду – 9 часов; 4 часа – группа кратковременного пребывания;
- ежедневный график работы детского сада:
  - группы кратковременного пребывания с 09.00 ч. до 13.00 ч.;
  - группа полного дня с 9.00 до 18.00

2.2. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно групповых и индивидуальных занятий и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы центра, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648- 20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным руководителем ежегодно, на начало учебного года: продолжительность учебного года – с начала сентября по конец мая; летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа.

2.4. В летний период дошкольное образовательное учреждение имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами

(в т.ч. внеплановые аварийные работы).

2.5. В период карантин в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по ХМАО-ЮГРЕ, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.6. Пребывание в центре проходит в рамках программы, разработанной на основе научно-доказанных поведенческих практик раннего вмешательства для детей с аутизмом, включенных в клинические рекомендации Министерства здравоохранения РФ, а именно - Прикладной анализ поведения (АВА терапия) и «Денверская модель раннего вмешательства» (ESDM). Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения программы определяются индивидуально для каждого воспитанника.

2.7. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.

2.8. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.9. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) — не ранее 9:00, окончание занятий — не позднее 17:00.

2.11. Продолжительность организованной образовательной деятельности для воспитанников

- от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут;
- для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 15 минут;
- для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 20 минут;
- для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 25 минут;
- для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут.

2.12. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, то своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.13. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 9.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.14. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 ч. (в предпраздничные дни – до 17.00 ч.). В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 18.00 ч., воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка дежурному центра поставив в известность родителей (законных представителей).

2.15. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.16. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.17. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя руководителя центра с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.18. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.19. Родители расписываются во время прихода в детский сад в «Журнале здоровья» о том, что привели ребенка в учреждение здоровым.

2.20. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.21. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.22. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация центра ответственности не несет.

### 3. Здоровье ребенка

3.1. Дети с признаками инфекционных заболеваний в центр «АВА+» не допускаются.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в центр здоровым информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3 Во избежание аллергических реакций на продукты питание воспитанников организовано готовыми домашними блюдами. Родители (законные представители) ежедневно в период посещения центра предоставляют готовые продуктовые наборы в маркированных контейнерах с указанием фамилии и имени ребенка. Вечером контейнеры возвращаются родителям (законным представителям). Центр «АВА+» располагает специально отведенными помещениями (местами), оборудованными столами и стульями, холодильником для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновой печью для разогрева блюд, условиями для мытья рук, утвержденными санитарными правилами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (смотрим пп.8.2; 8.2.1; 8.2.2 и 8.2.3).

3.4. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) специалистами центра, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.5. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей

(законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

3.6. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению центра при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Посещение центра «АВА+» детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

3.7. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся: контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов детского сада, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них; организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением; работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в центр «АВА+», а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;

3.8. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в детском саду проводятся:

□ ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях.

Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в спортивных залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день; обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств; ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования; ежедневная обработка спортивного инвентаря и матов в сенсорно – динамическом зале с использованием мыльно-содового раствора, проветривание после каждого занятия помещений в течение не менее 10 минут; мытьё игрушек ежедневно в конце дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста — 2 раза в день; мытьё горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств; генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в месяц; смена постельного белья и полотенца по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней; проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка

один раз в год; обеспечение групповой изоляции с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек; проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но в отсутствии детей, и заканчивается за полчаса до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°С; помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

#### 4. Внешний вид и одежда воспитанника

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой

одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и обувь).

4.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в центре родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- Сменная обувь: сандалии с небольшим каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.
- Для детей с 2 до 4 лет: не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.
- Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – подгузники)
- Два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- Для занятий физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты и чешки.
- Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.



4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

## 5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Безопасность детей в центре «АВА+» обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

5.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории центра «АВА+» без разрешения администрации.

5.9. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.

5.10. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.11. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью вызывается скорая помощь, информация сообщается руководителю учреждением (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

5.12. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии руководителю центра.

5.13. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом руководителю центра.

5.14. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5.18. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

## 6. Права воспитанников

6.1. Центр «АВА+» реализует право детей на получение социально-бытовых, социально-психологических и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала воспитанников, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

6.2. Дети, посещающие Центр «АВА+», имеют право:

на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по индивидуальной социальной программе;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## 7. Сотрудничество с родителями

7.1. Работники Центра «АВА+» должны сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

7.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации и специалистов центра по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

7.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности центра;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- получать квалифицированную психологическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

7.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников центра, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания детского сада.

7.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к руководителю центра Михайловой Ирине Владимировне в приемные часы.

## 8. Разное

8.1. Для отчисления ребенка необходимо:

- За 3-4 дня до ухода (выбытия) ребенка из Центра «АВА+» родитель (законный представитель) должен написать на имя руководителя заявление по установленной форме, где уточняется дата выбывания ребенка и дата оплаты за посещение центра;

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Центра «АВА+» утверждаются (либо вводятся в действие) приказом руководителя.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в Центре «АВА+» принимаются на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящих Правил.

9.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.